

指導人材(指導スタッフ・活動サポーター) 各位

(公財)長岡市スポーツ協会事務局

活動実績の報告における活動時間について（通知）

活動実績の報告における活動時間に関して整理しましたので、下記のとおりお知らせします。

記

1 報酬額の判断基準について

報酬額については、次の基準により判断します。

区分	1回当たり報酬額	定義	基準
半日	指導スタッフ 5,000円 活動サポーター 3,000円	3時間程度	活動時間が4時間30分未満
1日	指導スタッフ 8,000円 活動サポーター 5,000円	3時間を大幅に超過	活動時間が4時間30分以上

2 活動時間の考え方について

活動時間は、参加者の活動時間とし、参加者の集合（活動開始）時刻から解散（活動終了）時刻までの時間とします。

※ 国のガイドラインに基づく長岡市の基本方針においては、1日の活動時間は、学校の休業日（学期中の休日を含む。）は3時間程度としていますので、順守してください。

ただし、大会やコンクール、練習試合等についてはこの限りではなく、必要となる時間を活動時間としてください。この場合において、集合・解散場所と会場が異なり、会場までの移動を引率する場合は、引率に要する時間も活動時間に含めます。

(例) 市外A中学校での練習試合で、活動の主会場に7時に集合して引率しA中学校に向かい、A中学校から引率して活動の主会場に13時に戻ってきたときは、7時から13時を活動時間とする。
A中学校に9時集合（活動開始）、12時解散（活動終了）であれば9時から12時を活動時間とする。

主な内容	活動時間
主会場での練習、練習試合	3時間程度
大会・コンクールの参加、主会場以外の場所での練習試合等 (引率に要する会場までの移動含む)	3時間を大幅に超過する活動時間も可

3 3時間を大幅に超過する活動の回数制限について

すでにお知らせしてあるとおり、大会・コンクール等の参加以外の通常活動における3時間を大幅に超過する活動については、令和7年度は5回を上限としていますので、ご注意ください。

4 その他

指導人材管理システム(Now EX)での活動実績登録に入力内容についても整理を行いましたので、別紙資料「活動実績登録の入力内容について」をご参照の上、報告の提出をお願いいたします。

担当：(公財)長岡市スポーツ協会
電話：0258-34-2130

【活動実績登録の入力内容について】

下記事項に参考に、入力漏れのないようご提出ください。

活動実績登録

活動日 *
2025/10/22

開始時刻 * 08:30 ~ 終了時間 * 12:00

教室名 *
過去の活動実績から使用頻度の高い教室が優先表示されます

役割 *
過去の活動実績から使用頻度の高い役割が優先表示されます

日給 0 円

参加人数 *

種目

メニュー *
実施した内容を記入してください

コメント *
特記事項や参加者の様子、一緒に従事した人の情報、その他注意点を記入してください

キャンセル 作成

参加者の集合～解散の
時間を入力

「半日」 or 「1日」 を選択

参加者の人数を入力

種目名を入力

活動内容を入力
(例) ●●中学校と練習試合
(例) 通常練習
(メニュー: ○○、▲▲)

- ・主(メイン)で活動を進める指導人材は、参加者の様子、注意点等の詳細を必ず入力すること。
(例) 他校生徒同士の交流を深める活動を行い、コミュニケーションが取れてきたと感じる。
- (例) 練習試合中に足首を捻る生徒がいたが、その場で処置を行い大きな怪我には繋がらなかった。
- ・一緒に従事した指導人材の氏名を必ず入力すること。
(例) ◇◇さんと一緒に活動しました。