

会員管理システム



操作マニュアル

会員管理システムについて

● ログイン方法

- ご登録いただいた「メールアドレス」「パスワード」を利用します。

※ログイン後のマイページをスマートフォンのホーム画面に追加しておく、次回以降のログインがスムーズになります。

● ログインURL

- <https://nagaoka-come100club.hacomono.jp/home>



クレジットカードの登録方法



オンライン口座振替の登録方法



● 概要

。会員管理システムでは、主に以下の内容を使用します。

- ① **スケジュールの確認・欠席登録**
- ② **お知らせ掲示板の確認**
- ③ **管理者(スポーツ協会)及びクラブ(指導者)との連絡**
- ④ **管理者(スポーツ協会)及びクラブ(指導者)側からのメール受信**



① **スケジュールの確認・欠席登録**

①スケジュールの確認・欠席登録

・概要

- 。クラブの活動日を確認することができます

①スケジュールの確認・欠席登録



②お知らせ掲示板の確認

②お知らせ掲示板の確認

● 概要

- 。ながおかCome100クラブ全体に係るお知らせ配信を掲示板で確認することができます。

②お知らせ掲示板の確認



「お知らせ」をクリック
※未読がある場合、右側に数字が
表示されます。



確認したいお知らせを
クリック



③管理者(スポーツ協会)及び クラブ(指導者)との連絡

③管理者(スポーツ協会)及びクラブ(指導者)との連絡

● 概要

- 管理者(スポーツ協会)やクラブ(指導者)と連絡を取りたい場合に、メッセージ機能を使用することができます。

③管理者(スポーツ協会)及びクラブ(指導者)との連絡



「メッセージ」をクリック
※未読がある場合、右側に数字が
表示されます。



確認したいメッセージを
クリック

③管理者(スポーツ協会)及びクラブ(指導者)との連絡



④管理者(スポーツ協会)及びクラブ(指導者)側からのメール受信

● 概要

- 管理者(スポーツ協会)やクラブ(指導者)側から届いたメールを確認することができます。

※③のメッセージ機能と異なり、返信はできません。

⇒本機能については、ご登録のメールアドレスにメールが届きます。

※hacomono上での操作はありませんので、メールの内容をご確認ください。

参考：利用ガイド

操作方法が不明な方はマイページから利用ガイドのご確認をお願いします。

